

**KAUNO KINO CENTRAS „ROMUVA“
KAUNO FILMŲ BIURO VADOVAS**

SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

1. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
 - 1.1. turėti auštąjį arba aukštesnįjį išsilavinimą arba studijuoti atitinkamą išsilavinimą teikiančioje mokymo įstaigoje (pageidautina socialinį arba humanitarinį);
 - 1.2. turėti vadovaujamo darbo patirties kino ar kultūros vadybos srityje;
 - 1.3. gebėti savarankiškai planuoti ir organizuoti Kauno filmų biuro veiklą;
 - 1.4. turėti kompiuterinio raštingumo įgūdžių;
 - 1.5. turėti gerus komandinio darbo įgūdžius ir pasižymėti tokiomis savybėmis kaip atsakingumas, darbštumas, komunikabilumas, kūrybiškumas, iniciatyvumas, savarankiškumas, pareigingumas, komunikabilumas;
 - 1.6. žinoti saugaus darbo, priešgaisrinės ir elektrosaugos, taip pat Centro apsaugos sistemas, higienos normas ir reikalavimus; kino centro veiklos tikslus ir funkcijas, infrastruktūrą ir vidaus darbo tvarką.
 - 1.7. žinoti pagrindines etikos normas;

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

2. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 2.1. planuoja ir organizuoja Kauno filmų biuro veiklą;
 - 2.2. teikia tikslią ir kokybišką informaciją apie filmavimo Kauno mieste galimybes ir sąlygas kino kūrėjams ir kitiems suinteresuotiems asmenims;
 - 2.3. bendradarbiauja su Lietuvos ir užsienio organizacijomis bei įmonėmis siekiant plėtoti KFB veiklą;
 - 2.4. rengia projektus, skatinančius filmų kūrimą Kauno mieste ir padedančius gerinti sąlygas kino kūrėjams;
 - 2.5. savarankiškai planuoja Kauno filmų biuro veiklą, derina ilgalaikių ir metinių ar sezoninių planų įgyvendinimą, tinkamai ir laiku pateikti veiklos ataskaitas ir rezultatus.